

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

- 1.1. In Goede Zin: de eenmanszaak In Goede Zin, gevestigd te Maastricht en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 95450696.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die werkt vanuit zijn/haar bedrijf en met In Goede Zin een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die In Goede Zin voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het als tekstschrijver en content creator schrijven van zakelijke, commerciële teksten zoals webteksten, social media posts, blogartikelen, nieuwsbrieven en aanvullende (zakelijke) content.
- 1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen In Goede Zin en de klant op basis waarvan In Goede Zin de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.6. Informatie: alle gegevens die de klant aan In Goede Zin aanlevert.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail of digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of In Goede Zin worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.9. Website: www.ingoedezin.nl

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door In Goede Zin gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail te sturen en daarmee expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door In Goede Zin zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. In Goede Zin mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als In Goede Zin de algemene voorwaarden wijzigt, zal In Goede Zin de klant hiervan per e-mail op de hoogte stellen.

2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.

2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard, zullen In Goede Zin en de klant in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

Artikel 3. Aanbod

3.1. Als een aanbod van In Goede Zin een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod of op de website aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 30 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die

30 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag In Goede Zin het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. In Goede Zin geeft in het aanbod aan welke dienst wordt aangeboden, welk tarief hiervoor wordt gehanteerd en/of het gebruikelijke uurtarief met een geschat aantal uren. Aan een schatting qua uren kunnen geen rechten worden ontleend.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag In Goede Zin de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of een speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten of onderdelen binnen een pakket, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. In Goede Zin mag een aanbetaling van 50% van het overeengekomen tarief aan de klant in rekening brengen zodra de klant akkoord heeft gegeven op het aanbod. De werkzaamheden zullen pas starten nadat de aanbetaling is voldaan. Tenzij anders overeengekomen, wordt het restantbedrag bij de 1^e conceptversie in rekening gebracht.

3.8. In Goede Zin mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Als de klant een overeenkomst voor onbepaalde tijd met In Goede Zin heeft gesloten, en In Goede Zin de tarieven verhoogt met een percentage gelijk aan de stijging van de dienstenprijsindex die is vastgesteld door het CBS, kan de klant de overeenkomst niet tussentijds ontbinden.

3.10. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt beschouwd als meerwerk en mag als zodanig in rekening worden gebracht.

3.11. In Goede Zin kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

Artikel 4. Overeenkomst, meerwerk, ontbinden en annuleren

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant een akkoord via de e-mail stuurt. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door In Goede Zin en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal In Goede Zin binnen de afgesproken termijn starten met de werkzaamheden. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt In Goede Zin de acceptatie van het aanbod. Zolang In Goede Zin de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. In Goede Zin mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld dient te worden.

4.4. Als In Goede Zin door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag In Goede Zin de daaruit voortkomende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening brengen.

4.5. Wanneer door meerwerk het tijdstip van (af)levering wijzigt, stelt In Goede Zin de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

4.6. Een gesloten overeenkomst kan niet tussentijds worden ontbonden en/of beëindigd. De betalingsverplichting tot het volledige overeengekomen offertebedrag blijft van toepassing.

4.7. Wanneer de klant een overeenkomst meer dan 30 dagen **voor aanvang** van de werkzaamheden wil annuleren, is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht een vergoeding te betalen van 50% van het overeengekomen tarief.

4.8. Annulering van overeenkomst minder dan 30 dagen **voor aanvang** is alleen schriftelijk mogelijk. In Goede Zin heeft tijd gereserveerd voor de geplande werkzaamheden. Als er geen geldige reden is voor de annulering zal In Goede Zin een vergoeding in rekening brengen.

Wat als geldige omstandigheden wordt beschouwd, wordt bepaald door In Goede Zin.

De vergoedingen worden als volgt gehanteerd:

- annulering binnen 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 65% van het overeengekomen tarief;
- annulering binnen 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 75% van het overeengekomen tarief;
- annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden: 100% van het overeengekomen tarief.

4.9. In aanvulling op artikel 4.6, 4.7 en 4.8 is de klant in ieder geval verplicht om gederfde winst en de kosten voor ingehuurd derden te vergoeden.

4.10. Een ingepland interview of geplande meeting kan tot 24 uur voor aanvang van het interview/de meeting kosteloos worden verplaatst. Bij verplaatsing binnen 24 uur, volledig annuleren binnen 24 uur of het niet tijdig aanwezig zijn (max 15 minuten later) worden er extra kosten voor het interview in rekening gebracht aan de hand van het geldende uurtarief van In Goede Zin.

4.11. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1. Iedere overeenkomst tussen In Goede Zin en de klant is een inspanningsverplichting waarbij In Goede Zin de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. Het creëren van teksten is een uiting van creativiteit en eigenheid. Zodra de klant akkoord gaat met het aanbod van In Goede Zin, gaat de klant ook akkoord met de aanpak en stijl die In Goede Zin hanteert. In Goede Zin heeft het recht om de inhoud van haar dienstverlening, voor zover hier niets expliciet door de klant over is gemeld, naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren. In Goede Zin kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat van de werkzaamheden niet aan de verwachtingen van de klant voldoet en/of aan het resultaat dat de klant beoogde.

5.2. In Goede Zin zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan In Goede Zin levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. In sommige gevallen is In Goede Zin bevoegd een naamsvermelding te plaatsen bij geleverde teksten. Het is de klant niet toegestaan deze naamsvermelding te verwijderen, behalve als anders is overeengekomen.

5.4. In aanvulling op artikel 5.3 is In Goede Zin ook bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld een portfolio of referenties, de gegevens van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.5. De klant is verplicht om alle informatie die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar In Goede Zin om verzoekt, 3 dagen na het verzoek om aanlevering maar uiterlijk 7 dagen voor aanvang van het interview/de werkzaamheden aan In Goede Zin beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn.

5.6. Als de klant de gegevens uit artikel 5.5 en gevraagde informatie niet of niet-tijdig aan In Goede Zin beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag In Goede Zin eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door In Goede Zin zijn ontvangen en zij tijd heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden.

5.7. Als door toedoen van In Goede Zin de levering vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal In Goede Zin dit zo snel mogelijk schriftelijk aan de klant meedelen.

5.8. Als de levertermijn met meer dan 30 dagen wordt overschreden, kan de klant de overeenkomst alleen ontbinden als In Goede Zin na een gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn de levering alsnog uitvoert en de verplichtingen niet nakomt.

5.9. In Goede Zin geeft geen garanties over het bereik van de gemaakte/geleverde content/teksten en is nimmer aansprakelijk voor het wel of niet bereiken van een vooraf ingeschat aantal personen en/of views.

5.10. De door In Goede Zin geleverde teksten zijn enkel voor het in de offerte overeengekomen gebruik. De geleverde teksten mogen niet worden gebruikt voor andere (commerciële) doeleinden dan in eerste instantie in de offerte is overeengekomen.

5.11. Het is de klant niet toegestaan wijzigingen in de teksten aan te brengen. Indien de klant toch, en zonder overleg met In Goede Zin wijzigingen aanbrengt, is In Goede Zin niet verantwoordelijk voor wijzigingen die de klant zelf doorvoert in de door haar opgeleverde teksten.

5.12. In Goede Zin werkt voor de opdracht online, op haar eigen locatie. Indien de klant kenbaar maakt op een andere, externe locatie af te willen spreken dan kan er in overleg met In Goede Zin een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant.

5.13. In Goede Zin behoudt zich het recht voor om, indien de klant content die discriminerende, racistische, pornografische, beledigende of bedreigende inhoud bevat, verzoekt, de opdracht te weigeren en de overeenkomst onmiddellijk te ontbinden.

5.14. In Goede Zin houdt de klant, voor zover noodzakelijk, op de hoogte van de werkzaamheden en de uitvoering van de diensten.

Artikel 6. Rechten en verplichtingen voor de klant

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.5. snel aan In Goede Zin te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door In Goede Zin geleverde diensten binnen 7 dagen na levering van de teksten en uiterlijk binnen 30 dagen na afronding van de gehele opdracht, aan In Goede Zin te melden. In Goede Zin streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht In Goede Zin een redelijke termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de diensten vrijwaart de klant In Goede Zin van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die In Goede Zin nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is In Goede Zin niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.7. Als In Goede Zin inloggegevens voor afgeschermd content en/of gedeelde mappen met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. In Goede Zin is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.8. Er bestaat geen herroepingsrecht, nu de klant altijd een zakelijke opdrachtgever is.

6.9. De klant is de eindverantwoordelijke voor de juistheid van de gegevens binnen de door In Goede Zin geleverde diensten. In Goede Zin biedt de geschreven teksten aan de klant aan ter controle alvorens de opdracht definitief wordt afgerond. Na akkoord van de klant met betrekking tot de teksten, is In Goede Zin niet langer verantwoordelijk voor fouten en/of onjuistheden.

6.10. Binnen de opdracht is het mogelijk om door middel van één revisieronde feedback aan In Goede Zin door te geven. Feedback kan binnen de omvang van het aanbod in één keer worden aangeleverd mits dit niet leidt tot verandering van de opdracht. De feedback dient binnen 7 dagen na ontvangst van de 1^e conceptversie door de klant te worden aangeleverd aan In Goede Zin.

6.11. In geval van wijziging van de opdracht, feedback die in meerdere delen en/of na 7 dagen wordt aangeleverd of wanneer de klant om een extra revisieronde verzoekt, zal door In Goede Zin meerwerk zoals genoemd in artikel 4.4 aan de klant worden doorberekend. Correcties die leiden tot verandering van de opdracht zullen ook worden doorberekend aan de hand van het op dat moment geldende uurtarief van In Goede Zin.

6.12. Indien de correcties niet-tijdig worden aangeleverd, zal In Goede Zin de klant maximaal tweemaal herinneren aan het toesturen van de correcties. Indien de klant ook geen (tijdige) reactie geeft op de herinnering, zal In Goede Zin de te leveren uiteindelijke documenten in de definitieve versie beschikbaar stellen aan de klant en vervolgens de restant factuur aan de klant toesturen. De correctieronde komt dan te vervallen.

6.13. Na het beëindigen van de samenwerking is de klant niet gerechtigd de door In Goede Zin gemaakte teksten voor blogs, nieuwsbrieven en captions te hergebruiken.

Artikel 7. Levering en levertijd

7.1. De door In Goede Zin leveringstermijn verschilt per opdracht en wordt in overleg met de klant vastgesteld. De levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen.

7.2. De klant moet de benodigde gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 5.5 en eventuele aanvullende gegevens om een juiste uitvoering van de werkzaamheden mogelijk te maken, binnen 7 dagen na acceptatie van het aanbod maar uiterlijk 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden aan In Goede Zin aanleveren.

7.3. Genoemde termijnen zijn altijd richtlijnen, deze termijn is nooit definitief. Als de termijn wordt overschreden, betekent dit niet automatisch dat In Goede Zin in gebreke is.

7.4. Als de levertermijn met meer dan 30 dagen wordt overschreden, kan de klant de overeenkomst alleen ontbinden als In Goede Zin na een gedetailleerde schriftelijke ingebrekestelling niet binnen een redelijke termijn de levering alsnog uitvoert en de verplichtingen niet nakomt.

7.5. De klant is verplicht datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door In Goede Zin mogelijk te maken. Hieronder wordt onder andere verstaan het leveren van de gegevens en/of materialen zoals genoemd in artikel 7.2.

7.6. Als door toedoen van In Goede Zin de levering vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal In Goede Zin dit zo snel mogelijk schriftelijk aan de klant meedelen.

7.7. Aan de leveringsplicht van In Goede Zin zal, zonder tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door In Goede Zin geleverde diensten en teksten een keer aan de klant zijn aangeboden.

Artikel 8. Betaling

8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.

8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.

8.3. In Goede Zin biedt de klant de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen.

8.4. Indien de termijn betaling(en) uit artikel 8.3 en/of de aanbetsaling niet-tijdig wordt voldaan, is In Goede Zin bevoegd de werkzaamheden uit te stellen tot de betalingsachterstand is ingelopen.

8.5. Indien niet-tijdige betaling twee keer is voorgekomen, kan In Goede Zin besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen en/of de mogelijkheid tot termijnbetalingen op te heffen en is het resterende bedrag direct en in zijn totaliteit opeisbaar door In Goede Zin.

8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.

8.7. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechterlijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- bedragen.

8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van In Goede Zin onmiddellijk opeisbaar.

8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft In Goede Zin het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.10. De klant kan bezwaren tegen de door In Goede Zin verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan In Goede Zin kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal In Goede Zin een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, templates, teksten, documentatie en/of materialen berusten bij In Goede Zin tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, documentatie en/of materialen te verveelvoudigen, door te verkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door In Goede Zin ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van In Goede Zin tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. In Goede Zin is niet verantwoordelijk voor de informatie, teksten en/of content die via de klant met In Goede Zin wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant In Goede Zin vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij In Goede Zin recht heeft op een vergoeding ter hoogte van minimaal tweemaal de door In Goede Zin gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

9.5. De klant krijgt na betaling van de volledige factuur een exclusieve en niet-overdraagbare beperkte gebruikslicentie tot het publiceren en gebruik van de teksten. De licentie leent zich voor normaal gebruik en sluit bewerkingen aan de teksten uit.

Artikel 10. Duur overeenkomst en beëindiging

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan In Goede Zin de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;

- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortvloeit uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van In Goede Zin negeert;
- er voor In Goede Zin aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat In Goede Zin zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

10.5. In Goede Zin zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de nog niet uitgevoerde werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als In Goede Zin op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de reeds uitgevoerde werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die In Goede Zin vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen die door In Goede Zin worden gegeven tijdens het uitvoeren van haar diensten. Daarnaast erkent de klant dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de input van de klant met betrekking tot het aanleveren van de juiste informatie.

11.2. Indien In Goede Zin op enige wijze aansprakelijk wordt gesteld voor schade, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot de vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal het overeengekomen tarief voor de betreffende diensten. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal het bedrag van de door de klant betaalde facturen in de periode dat de schade is ontstaan.

11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant In Goede Zin heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant In Goede Zin een redelijke termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer In Goede Zin niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is In Goede Zin alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. In Goede Zin is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van In Goede Zin.

11.6. In Goede Zin is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstellkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.5 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of wanneer In Goede Zin is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart In Goede Zin tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die In Goede Zin in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. In Goede Zin is nooit aansprakelijk voor de inhoud van de tekst, ookal zijn de teksten door In Goede Zin geschreven. De klant is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de uiteindelijke inhoud van de tekst en de manier waarop de teksten worden gebruikt na oplevering.

Artikel 12. Onderbreking van de werkzaamheden en overmacht

12.1. In Goede Zin is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 60 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. In Goede Zin is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar In Goede Zin geen invloed op kan uitoefenen. In Goede Zin kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee In Goede Zin een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

Artikel 13: Aanvullende bepalingen: blog- en contentabonnementen

13.1. In Goede Zin biedt een blog- en contentabonnement voor een vast tarief per maand aan. De klant kan een abonnement aanvragen en afsluiten via de e-mail.

13.2. Het abonnement heeft een minimale looptijd van 3, 6 of 12 maanden waarbij er maandelijks achteraf gefactureerd wordt, tenzij anders aangegeven. Vervolgens kan er tegen het einde van de abonnementsperiode worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van één maand.

13.3. Het abonnement wordt automatisch verlengd met de periode waarover het abonnement in eerste instantie is afgesloten, tenzij er tijdig wordt opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn.

13.4. Bij gedeeltelijke afname of tussentijdse beëindiging door de klant vindt geen restitutie van de factuur plaats. Bij tussentijdse ontbinding van een abonnement blijft de klant onverminderd gehouden tot betaling van de volledige overeengekomen bedragen betreffende het abonnement.

13.5. Niet-gebruikte blogs kunnen niet meegenomen worden naar de volgende maand.

13.6. De klant heeft recht op één brainstormgesprek per abonnementsperiode van 3 maanden.

Artikel 14. Overige bepalingen en toepasselijk recht

14.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als In Goede Zin deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

14.2. In Goede Zin spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

14.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

14.4. Indien In Goede Zin in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontlenen.

14.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als In Goede Zin daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

14.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

14.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

14.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin In Goede Zin is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: maart 2025